

ז' שבט התשפ"ו
25/01/2026
סימוכין : 564295
מס'פעילות : 332220

לכבוד :
משרד הבינוי והשיכון
באמצעות
סי.פי.אם ניהול בניה בע"מ
2 המעיין
מודיעין 7177871

שלום רב,

הנדון : אישור מותנה בפיקוח באתר עתיקות
רמת בית שמש ה'2
(בהתאם לתשריט של התב"ע ותעריפי הפיקוח העדכניים)

בהתאם לאמור במכתבנו ולאישורכם ביצעה הרשות חפירות בדיקה; חפירות הצלה במקרקעין.

עם השלמת הפעולה הארכיאולוגית הנזכרת לעיל הרשות אינה דורשת עריכת חפירה נוספת, והיא מאשרת לכם לבצע את העבודות המתוארות במכתבכם שבנדון. העבודות תבוצענה אך ורק בתחום השטח המסומן בתשריט החתום בחותמת הרשות והמצ"ב, ובתנאי שבמשך כל זמן ביצוע עבודות מכל סוג ומין הפוגעות בתת הקרקע או מכסות אותה, יהיה נוכח במקום מפקח מטעם רשות העתיקות. התשריט הנ"ל הוא חלק בלתי נפרד מאישור הרשות.

עוד מתנה רשות העתיקות את אישורה בתנאים כדלקמן :

1. עליכם לשתף פעולה עם המפקח ולציית להוראותיו, בכל הנוגע לשמירת העתיקות שבאתר ולמניעת הפגיעה בהן.
2. אם במהלך העבודות יתגלו עתיקות הראויות לחפירה תודיע לכם הרשות את תנאיה להמשך העבודות. אם במהלך העבודות יתגלו עתיקות שיחייבו ביצוע חפירת הצלה מיידי, תבצע הרשות את החפירה ותיידע אתכם בהקדם האפשרי, הן לגבי החפירה והן לגבי עלותה, בה יהיה עליכם לשאת.
3. עליכם לשאת בעלות הפיקוח בסך **1,914 ש"ח** ליום.
4. על פי המידע שמסרתם לנו, מעריכה הרשות את משך הזמן בו יידרש פיקוח ב-70 ימי עבודה, על סמך הערכה זו נקבע הסכום המופיע בשובר התשלום המצ"ב. תשומת לבכם לכך כי מדובר בהערכה בלבד, וכי החיוב או הזיכוי הסופיים יעשו לפי מספר ימי הפיקוח שיהיו בפועל.
5. תנאי הרשות נקבעים בהתאם לטיב והיקף העתיקות שבאתר ובהתאם לתוכניות העבודה שהוגשו לנו. שינוי בתוכנית העבודה עשוי לשנות את הפגיעה הצפויה בעתיקות וממילא את היקף הפעולות אותן יהיה צריך לבצע כתנאי למתן אישורנו. לפרטים נוספים בעניין זה ניתן לפנות אלינו בשעות העבודה.
6. אם אתם מעוניינים לבצע עבודות במקרקעין, נבקשכם להזמין באמצעות הטופס המצ"ב ביצוע פיקוח בהתאם לתאריכים אותם תמסרו לרשות בהודעה בכתב, לפחות שבוע מראש.
7. כמו כן נבקשכם לשלוח אלינו ביחד עם טופס הזמנת הפיקוח קבלה חתומה מבנק הדואר המעידה על תשלום הסכום הנקוב בשובר המצ"ב.

8. מודגש כי ללא נוכחות מפקח אסור לבצע במקרקעין שום עבודה הכרוכה בפגיעה בתת הקרקע או בכיסויה.

9. היתר זה יעמוד בתוקפו לשלוש שנים בלבד מיום הינתנו, זאת כל עוד עבודות הבניה/פיתוח לא החלו בשטח בו בוצעו החפירות בפועל. לאחר חלוף 3 שנים מתאריך מכתבנו זה, יש לפנות לרשות העתיקות בכתב ולקבל היתר חדש. רשות העתיקות תיתן היתר חדש במידה ולא יחולו שינויים בתכניות או בנסיבות בהן ניתן אישור רשות העתיקות שלעיל וכן ככל שאין מניעה אחרת בדין.

בכבוד רב,



ד"ר עמית ראם
ארכאולוג מרחב ירושלים

העתק:
סמיון גנדלר – ארכאולוג מחוז יהודה
תיק: משרד הבינוי והשיכון - רמת בית שמש ה'2

תאריך: 25/01/2026
מס'פעילות: 332220

לכבוד:
רשות העתיקות

א.ג.נ.

הנדון: הזמנת פיקוח
מכתבכם מיום 25/01/2026

אנו החתומים מטה מזמינים בזאת את רשות העתיקות לבצע עבודות פיקוח במקרקעין:

רמת בית שמש ה'2

הידועים כגוש"ח במשך כל הזמן בו יבוצעו על ידינו או מטעמנו עבודות במקרקעין הפוגעות בתת הקרקע או מכסות אותה.

אנו מתחייבים בזאת כדלקמן:

1. להודיע לרשות בכתב לפחות שבעה ימים לפני תחילת העבודות במקרקעין.
2. לציית להוראות המפקח מטעמכם, ככל שמדובר בשמירת עתיקות, ולהנחות גם את העובדים והקבלנים שיעבדו במקרקעין מטעמנו לציית להוראות המפקח.
3. לשאת בעלות הפיקוח והחפירות הדחופות אם תידרשנה, כפי שתיקבענה על ידיכם.
4. לעמוד בכל תקנות והוראות הבטיחות של חוקי הבנייה ועל פי כל דין.
5. אחריות בגין נזק במהלך ביצוע העבודות, למעט ביחס לפגיעה במערכות תת קרקעיות או תשתיות תת קרקעיות:
רשות העתיקות תהא אחראית על כל נזק שייגרם כתוצאה ממחדל או ממעשה רשלני של רשות העתיקות, כל נזק אחר במהלך ביצוע העבודות יהיה באחריות של מזמין העבודה.
אחריות בגין נזק למערכות תת קרקעיות או תשתיות תת קרקעיות:
במקרה של פגיעה במערכות תת-קרקעיות או תשתיות תת-קרקעיות, האחריות על הפגיעה תהיה של רשות העתיקות רק ביחס לתשתיות או מערכות אשר סומנו בשטח ובתוכניות על ידי היזם לפני תחילת העבודה, ושנמסרה עליהן הודעה מראש ובכתב לרשות העתיקות. בכל פגיעה אחרת, האחריות תחול על המזמין.

יזם הבקשה: פרטי מזמין העבודה/איש הקשר/מנהל הפרויקט:

המוסד / האדם המזמין: משרד הבינוי והשיכון באמצעות סי.פי.אם ניהול בניה בע"מ

כתובת:

טל':

דואר אלקטרוני:

שם החותם:

תפקיד החותם:

חתימה וחותמת:

יזם משלם: פרטי מזמין העבודה/איש הקשר/מנהל הפרויקט:

המוסד / האדם המזמין : _____
כתובת : _____
טל' : _____
דואר אלקטרוני : _____
שם החותם : _____ תפקיד החותם : _____
חתימה וחותמת : _____

לבירור ניתן לפנות למינהל כספים מחלקת גבייה בטלפון: 073-3507023/2/4/5/7
Anaf_Gvia@israntique.org.il : דוא"ל חשבות במינהל כספים